



Kurzübersicht der Leistungen im Bereich der Mietverwaltung

- Jährliche Objektbesichtigung
 - Erfassung aller Stammdaten zum Objekt
 - Verwahrung der Objektbezogenen Akten und Belege
 - Überprüfung des Mietpreisniveaus und Anpassung des Mietzinses
 - Erstellung und Durchsetzung der Betriebskostenabrechnungen
 - Alle Vertragsabwicklungen mit den Mietern
 - Erstellung der Hausordnung sowie Bearbeitung von Beschwerden bei Verstößen
 - Vermietung inkl. Anzeigenschaltung nebst der Durchführung von Besichtigungsterminen
 - Einholen von Mieterselbstauskünften, Bürgel-Auskünften und ggf. Erkundigungen bei dem aktuellen Vermieter.
 - Abnahme, Übergabe nebst Protokollerstellung über die Mietsache bei Mieterwechsel
 - Eingangskontrolle der Mietzahlungen, Zahlungserinnerungen/Mahnwesen
 - Abwicklung sämtlicher Korrespondenz mit Handwerksunternehmen und anderen Gewerken
 - Abwicklung des objektbezogenen Zahlungsverkehrs
 - Optimierung/Überwachung des Versicherungsschutzes und Schadensregulierungen
 - Optimierung der Nebenkosten sowie ggf. die Anpassung der BK-Vorauszahlungen.
 - Verwahrung der objektbezogenen Akten und Belege
 - Sicherstellung der Funktionsfähigkeit der Heizungs- Sanitär- und sonstigen Anlagen des Objektes einschließlich der Überwachung/Optimierung von Wartungsintervallen
 - Begleitung von Instandsetzungs- und Reparaturmaßnahmen, einschließlich Angebotseinholung
 - Kalenderjährliche Einnahmen- und Ausgabenaufstellung für die Anlage V der Steuererklärung des Eigentümers und Bereitstellung sämtlicher zugehöriger Kontounterlagen nebst Rechnungsbelegen (auf Wunsch)
 - Hausmeistertätigkeiten, Gartenpflege sowie Treppenhausreinigung nach Absprache
- Ab August 2018:**
- Per Drohneneinsatz erstellen wir hochauflösenden Video- und Fotoaufnahmen des Objektes für die Begutachtung von Schäden
- Ab 2019:**
- Login-Zugang zum Abrufen der Stammdaten, Abrechnungen, abgeschlossene Vorgänge

Unser Leistungsumfang kann auf Wunsch selbstverständlich nach Bedarf für Sie angepasst oder erweitert werden.